



## قطاع التسويق الزراعي والجودة

## قطاع التسويق الزراعي والجودة



يرتبط بمساعد الأمين العام للتسويق الزراعي والجودة:

١- مديرية التسويق الزراعي والتجارة الدولية

٢- مديرية الجودة والتتبع

٣- مديرية المعلومات والاحصاءات الزراعية

٤- مديرية التراخيص والمراكز الحدودية

مهام الوحدات الإدارية التابعة لقطاع التسويق الزراعي والجودة

## مساعد الامين العام للتسويق والجودة

المهام:

- الإشراف على إعداد خطط وبرامج تنمية التسويق الزراعي في شقيه النباتي والحيواني وتنظيم وتوجيه الأنشطة المتعلقة به.
- الإشراف على خطط وبرامج ومشاريع الترويج للمنتجات الزراعية النباتية والحيوانية
- الإشراف على خطط وبرامج ومشاريع زيادة الصادرات الزراعية.
- الإشراف على تنظيم تدفق المنتجات الزراعية النباتية والحيوانية الى الأسواق المحلية والخارجية سواء من الإنتاج المحلي أو المستوردات
- الإشراف على خطط وبرامج ومشاريع ضبط جودة المنتجات الزراعية وحصول المنتجات الزراعية على شهادات الجودة (الممارسات الزراعية الحسنة، الزراعة العضوية، المؤشرات الجغرافية وغيرها).
- الإشراف على مراقبة جودة المنتجات الزراعية المتداولة في الاسواق المحلية.
- الإشراف على انشاء نظام لتتبع المنتجات النباتية والحيوانية وكذلك انشاء نظام وطني للجودة بالتعاون مع الوزارات والمؤسسات ذات العلاقة.
- المشاركة في وضع الاستراتيجية القطاعية للتسويق الزراعي.
- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بعمل المديرية.



الأمين العام

مساعد الأمين العام للتسويق  
الزراعي والجودة

مديرية التراخيص  
والمراكز الحدودية

مديرية المعلومات  
والاحصاءات الزراعية

مديرية الجودة  
والتتبع

مديرية التسويق  
الزراعي والتجارة  
الدولية

قسم تراخيص الثروة السمكية

قسم تراخيص الثروة الحيوانية

قسم تحليل مخاطر التجارة الدولية  
للمنتجات الزراعية

قسم المراكز الحدودية والمحاجر

قسم الاحصاءات الزراعية وقاعدة البيانات

شعبة احصاءات المساحات والانتاج

شعبة الاحصاءات التسويقية

قسم المعلومات الزراعية الوطنى NAIS

قسم المعلومات الجغرافية GIS

قسم المؤشرات الجغرافية

قسم الممارسات الزراعية الحسنة (Global GAP)

قسم تتبع المنتجات الزراعية ونظام الجودة الوطنى

قسم المرافق التسويقية وتقنيات ما بعد الحصاد

قسم الترويج وتنمية الصادرات

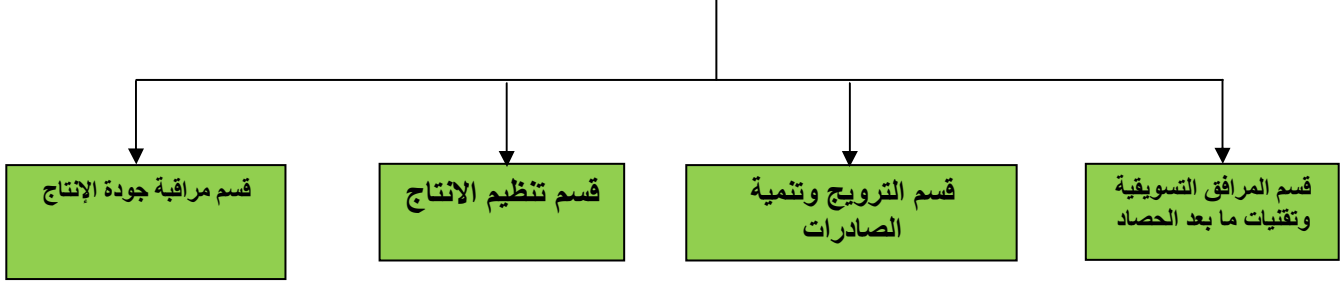
قسم تنظيم الانتاج

قسم مراقبة جودة الإنتاج



## مديرية التسويق الزراعي والتجارة الدولية

### مديرية التسويق الزراعي والتجارة الدولية



#### أ- المهام:

- إعداد وتطوير التعليمات والشروط المنظمة لعمل المرافق والأنشطة التسويقية.
- توفير المعلومات التسويقية المناسبة عن اتجاهات الأسواق المحلية والتصديرية للمصدرين والمستوردين.
- المشاركة في إعداد الدراسات التسويقية وسلاسل تنمية المنتجات الزراعية.
- نقل نتائج الدراسات التسويقية للمزارعين لمساعدتهم في توجيه الإنتاج الزراعي وفق متطلبات السوق المحلي والخارجي.
- تنسيق خطط قطاع التسويق للمحافظات والخروج بخطة لقطاع التسويق على مستوى المملكة.
- إعداد مخطط لتنظيم الإنتاج لكل المناطق الزراعية حسب المحصول وبيان المساحات الموصى بزراعتها.
- تنظيم ومراقبة عمل المرافق والأنشطة التسويقية (أسواق الجملة ومحطات التعبئة والتدريج ومشغل المصدرين ومخازن التبريد ووسائل نقل المنتجات الزراعية) وتقديم التوصيات المتعلقة بتطويرها بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة.
- المشاركة في المعارض الزراعية المحلية والدولية وتنظيم وتنفيذ الشحنات التجريبية.
- تطوير أسواق الجملة وتطوير آليات البيع والشراء وبما يحقق إنعكاساً حقيقياً للأسعار وفق العرض والطلب.
- القيام بالدراسات والأبحاث التسويقية المتعلقة بسلسلة القيمة للمنتجات الزراعية.
- تطوير سلاسل القيمة للمنتجات الزراعية من خلال تشجيع الصناعات الزراعية ومفهوم القيمة المضافة.
- تأهيل كوادر التسويق الزراعي سواء بالمشاركة في ورشات العمل، الدورات التدريبية والمعارض الزراعية.
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالمديرية ومتابعة تنفيذها. يتبع المديرية الاقسام التالية والتي تنفذ المهام المناطة بالمديرية:



## ١. قسم المرافق التسويقية وتقنيات ما بعد الحصاد

### المهام:

- القيام بالأبحاث التسويقية الهادفة إلى تنمية وتطوير نظام التسويق الزراعي وتنظيم أنشطة التسويق الزراعي وتزويد الجهات الحكومية والخاصة بها .
- إجراء الدراسات والابحاث العلمية والتطبيقية المتعلقة بتقنيات وفاقد ما بعد الحصاد بالتعاون مع المؤسسات الوطنية والإقليمية والدولية.
- تدريب المزارعين الأردنيين على الاساليب المناسبة والسليمة لتداول الحاصلات البستانية (عوامل ما قبل وبعد الحصاد) ورفع جودة المنتج الزراعي الأردني في السوق المحلي والخارجي.
- تنظيم ومراقبة عمل المرافق والأنشطة التسويقية (أسواق الجملة ومحطات التعبئة والتدريج ومشاكل المصدرين ومخازن التبريد ووسائل نقل المنتجات الزراعية ) وتقديم التوصيات المتعلقة بتطويرها بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة .
- عمل المسوحات الميدانية لتحديد اهم مشاكل ما بعد الحصاد وتحديد الاولويات والعمل على ايجاد الحلول المناسبة
- تطوير الخدمات التسويقية بهدف زيادة عوائد المنتجين، وتوسيع الطلب في السوق وإقتراح الآليات التي تضمن عدالة توزيع العوائد على كافة أطراف العملية التسويقية وتعظيم القيمة المضافة .
- تطوير أسواق الجملة وتطوير آليات البيع والشراء وبما يحقق إنعكاساً حقيقياً للأسعار وفق العرض والطلب.
- تأهيل وتدريب جميع الفئات المستهدفة بأحدث التقنيات المتبعة بعد الحصاد لجميع المحاصيل.
- إطلاع المزارعين واصحاب مخازن التبريد على ظروف التخزين المناسبة للمنتجات الزراعية (درجات حرارة ، رطوبة جوية ، ظروف جوية متحكم فيها،...إلخ).
- القيام بالدراسات والأبحاث التسويقية المتعلقة بسلسلة القيمة للمنتجات الزراعية.
- تطوير سلاسل القيمة للمنتجات الزراعية من خلال تشجيع الصناعات الزراعية ومفهوم القيمة المضافة.
- ترخيص مراكز التدريج والتعبئة ومخازن التبريد ومخامر الموز ومراقبة عملها.
- إصدار الأدلة والنشرات .



## ٢. قسم الترويج وتنمية الصادرات

### المهام:

- إصدار الأدلة والنشرات التسويقية.
- تنظيم وتنفيذ الشحنات التجريبية.
- المشاركة في المعارض الزراعية المحلية والدولية .
- تخطيط وإدارة ومتابعة أنشطة التصدير، والعمل على تحقيق أهداف التصدير المخططة.
- التنسيق مع مدير التسويق لعرض مجهودات قسم تنمية الصادرات والترويج في الأسواق الخارجية من خلال زيارة الأسواق المستهدفة دوريا وتنظيم المشاركة في المعارض الخارجية.
- توفير معلومات عن الأسواق الخارجية .



### ٣. قسم تنظيم الإنتاج

#### المهام:

- إعداد الدراسات وتوفير المعلومات التسويقية الهادفة إلى رفع كفاءة الخدمات التسويقية .
- إعداد مخطط لتنظيم الإنتاج لكل المناطق الزراعية حسب المحصول وبيان المساحات الموصى بزراعتها.
- تعريف المزارعين بالأساليب التي يمكن بها استخدام الموارد المتاحة لإنتاج كمية محددة من المنتجات وبوقت محدد وبتكلفة أقل وجودة عالية .
- بناء قاعدة البيانات التسويقية المناسبة لخدمة قطاع التسويق الزراعي وتوفير المعلومات اللازمة عن إتجاهات الأسواق المحلية والتصديرية .
- متابعة تنفيذ الخطط والبرامج والتأكد من مطابقتها للإساليب الفنية المستخدمة في الإنتاج ووفقاً لسياسة وزارة الزراعة وأهدافها .
- تخطيط وتنظيم وتوجيه عملية التصنيع للمنتجات الزراعية عند وجود فائض .
- تشجيع إنشاء المنظمات الأهلية والجمعيات لفئات القطاع الخاص العاملة في تسويق المنتجات الزراعية.
- إعداد المواد الإرشادية والبرامج التسويقية والتدريبية للمزارعين والمعنيين بالأنشطة التسويقية في مجالات التسويق المختلفة وتزويد المرشدين الزراعيين بها لإيصالها إلى الفئات المستهدفة .



#### ٤. قسم مراقبة جودة الإنتاج

##### المهام:

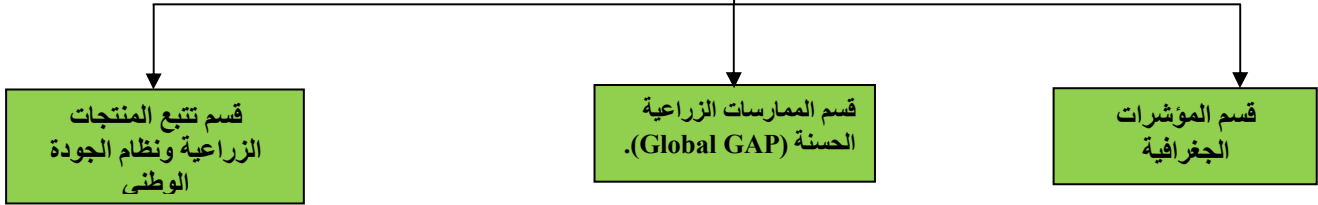
- الرقابة على تطبيق المواصفات والقواعد الفنية للمنتجات الزراعية وعبواتها في أسواق الجملة.
- تطوير وبناء قدرات الفئات المستهدفة (المزارعين، المشاغل، المصدرين، الفنيين من القطاع الخاص والعام، المرشدين الزراعيين، والباحثين وكافة المهتمين) على استخدام أجهزة وادوات مابعد الحصاد لتحسين وضبط جودة المنتجات البستانية.
- العمل المباشر مع المزارعين واصحاب محطات التعبئة والتدريج و كذلك السوق المركزي للالمام بالواقع وتلمس المشاكل عن قرب لأيجاد الحلول العملية لهم.
- جمع عينات عشوائية اسبوعيا لمحاصيل مختلفة وإرسالهم للمختبر المعني لغايات فحص متبقيات المبيدات.
- المراقبة على تنظيم عملية الإتلاف للمحاصيل المخالفة للقاعدة الفنية الأردنية.
- العمل على وضع خطة قصيرة الأمد لتوحيد العبوات الداخلة للأسواق المركزية مع تشجيع المزارعين على عملية التدريج.
- الرقابة على بورصة الأزهار والتحقق من مطابقة المعروض للمواصفات.





## مديرية الجودة والتتبع

### مديرية الجودة والتتبع



#### أ- المهام:

- إعداد الدراسات والأبحاث الخاصة بجودة المنتجات الزراعية.
- المساهمة في إعداد وتعميم المواصفات والقواعد الفنية المتعلقة بالمنتجات الزراعية.
- المراقبة وتنظيم عمل جميع المنشآت الزراعية في مجال جودة المنتجات وتتبعها للشقنين النباتي والحيواني.
- المشاركة في المعارض والفعاليات الزراعية المحلية والدولية .
- المراقبة على هيئات التصديق والمشغلين والمنتجات الزراعية في السوق.
- العمل كسكرتاريا للجان الفنية المنصوص عليها في تعليمات نظام الجودة الوطني.
- إدارة نظام الجودة الوطني بما يتضمنه من تلقي الطلبات والتحقق من بيانات المشغلين ، وإدارة قاعدة البيانات للمشغلين .
- التفنيس والرقابة المتعلقة بجميع أنظمة الجودة الزراعية.
- وضع التعليمات والاليات لتتبع المنتجات الزراعية والتنسيق مع الجهات والمؤسسات المعنية لإصدار أرقام تعريفية للمنتجين والمسوقين والمصدرين والمستوردين للمنتجات الزراعية.
- رصد جودة المنتجات النباتية المتداولة في اسواق الجملة والمنافذ الحدودية وتطبيق تعليمات ضبط جودة المنتجات الزراعية.
- المساهمة في الإعداد والتعريف بالتعليمات الخاصة بتتبع المنتجات الحيوانية ومراقبتها في الأسواق.

- استقبال طلبات وتنفيذ اجراءات لتسجيل المدخلات الزراعية العضوية مثل البذور ومواد الاكثار والاسمدة والمبيدات العضوية وغيرها.
- متابعة المشغلين العضويين من ناحية تطبيق تقنيات الزراعة العضوية للانتاج الزراعي المتضمن النباتي والحيواني .
- صياغة ومتابعة تنفيذ تعليمات خاصة بمنح المنتجات الزراعية بشقيها النباتية والحيوانية مؤشر جغرافي وعلامة تجارية جماعية
- تتبع المخالفات "إن وجدت" في الصادرات الزراعية الأردنية.
- وضع خطة استراتيجية وطنية لتأهيل المنتجات الزراعية ذات الصفات المميزة المرتبطة بمناطق الانتاج الجغرافية ومنحها مؤشراً جغرافياً وعلامة تجارية جماعية.
- الترويج لمفهوم المؤشرات الجغرافية للمنتجات الزراعية والتعريف بأهمية الحصول على منتجات زراعية عالية الجودة وذات ميزة نسبية مضافة
- المساهمة في صياغة وإعداد تعليمات ناظمة لمنح المنتجات الزراعية الأردنية مؤشراً جغرافياً وعلامة تجارية جماعية وفقاً للإطار القانوني الأردني.
- صياغة دليل تشغيلي يوضح آلية تسجيل المؤشرات الجغرافية للمنتجات الزراعية الأردنية بالانسجام مع قانون المؤشرات الجغرافية الأردنية رقم ٨/٢٠٠٠.
- تأهيل كوادر مديرية الجودة والتتبع سواء بالمشاركة في ورشات العمل ، الدورات التدريبية والمعارض الزراعية.
- المشاركة في اللجان الفنية والاجتماعات التنسيقية ذات العلاقة بعمل المديرية.
- المساهمة في التنسيق بين المنشآت الأردنية والجهات الدولية لغايات الكشف على المنشآت الأردنية وتحقيق متطلبات اعتمادها لتصدير المنتجات الزراعية النوعية.
- إعداد المواد الإرشادية وعقد الدورات التدريبية للفئات المستهدفة.
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالمديرية ومتابعة تنفيذها.





ب- يتبع المديرية الأقسام التالية والتي تنفذ المهام المناطة بالمديرية:

### ١. قسم المؤشرات الجغرافية

المهام:

- المساهمة في صياغة وإعداد تعليمات ناظمة لمنح المنتجات الزراعية الأردنية مؤشراً جغرافياً وعلامة تجارية جماعية وفقاً للإطار القانوني الأردني.
- صياغة دليل تشغيلي يوضح آلية تسجيل المؤشرات الجغرافية للمنتجات الزراعية الأردنية بالانسجام مع قانون المؤشرات الجغرافية الأردنية رقم ٢٠٠٠/٨.
- تنفيذ الحملات الترويجية للتعريف بمفهوم المؤشرات الجغرافية وميزته النسبية واستهداف المنتجين وممثلي القطاع الزراعي ومؤسسات المجتمع المدني ذات العلاقة.
- إصدار النشرات والمطبوعات التعريفية بالمؤشر الجغرافي للمنتجات الزراعية ومتطلبات التسجيل الفنية والقانونية.
- المشاركة في اللقاءات الدولية والإقليمية والمحلية ذات العلاقة بالمؤشر الجغرافي والمنتجات الزراعية ذات الميزة النسبية المحلية.
- المشاركة بالدراسات المحلية لتوثيق ارتباط الصفات النوعية في المنتجات الزراعية الأردنية بمناطق وظروف إنتاجها الجغرافية.
- العمل على استقطاب الممولين والجهات المانحة بهدف إيجاد آليات تمويل تسهّل نشر الوعي الخاص بموضوع الملكية الفكرية في القطاع الزراعي وخاصة المؤشرات الجغرافية
- المشاركة في اللجان الفنية الخاصة بالمشاريع التي تنفذها الوزارة لتأهيل المنتجات الزراعية النوعية لمنحها مؤشراً جغرافياً وعلامة تجارية جماعية.
- متابعة ما يستجد عالمياً في إطار الملكية الفكرية والعمل على تضمين المناسب منه في قوانين وإجراءات وزارة الزراعة.

## ٢. قسم الممارسات الزراعية الحسنة (Global GAP).

### المهام:

- العمل على وضع السياسة العامة والخطة الإستراتيجية ذات الصلة بالممارسات الزراعية الحسنة .
- ضابط الارتباط مع مؤسسة المواصفات والمقاييس في مجال الممارسات الزراعية الحسنة.
- تسهيل تبني المواصفة الفنية للممارسات الزراعية الحسنة.
- مراجعة معايير الممارسات الزراعية الجيدة بشكل متواصل .
- السعي إلى تأمين تمويل من الجهات المانحة للعمل على تطبيق الممارسات الزراعية الحسنة.
- العمل على إصدار العلامة التجارية LOGO للممارسات الزراعية الحسنة.
- الكشف على المزارع للتأكد من حسن تنفيذ الممارسات الزراعية الحسنة.
- إنشاء سجل وطني للممارسات الزراعية يتضمن تسجيل المزارعين الذين يطبقون GAP .
- العمل على توعية المزارع حول أهمية سلامة الغذاء.
- العمل على إصدار نشرات إرشادية للمزارعين حول الممارسات الزراعية الحسنة.
- التوصية بتأمين حوافز للمزارعين لتشجيعهم على تطبيق الممارسات الزراعية الحسنة.
- استخدام تمويل الجهات المانحة لإقامة مزارع نموذجية مع نخبة من المزارعين من مختلف مناطق المملكة .
- البت في شكاوي المزارعين.
- مساعدة المزارعين للحصول على شهادة GAP عبر فتح قنوات التواصل بين المزارع وشركات الرقابة و/أو إصدار الشهادات.
- إقامة ندوات توعوية لجميع الفئات المستهدفة وذلك لتحفيزهم على اعتماد GAP.
- العمل على توعية المستهلك حول أهمية سلامة الغذاء عبر : البرامج التلفزيونية ،الندوات التوعوية (المدارس ،الجامعات ،الجمعيات،.....) والنشرات الإرشادية.
- تقديم المشورة الفنية والتسويق والتثقيف وتعليم المستهلك .
- تأهيل كوادر القسم لإعتمادهم كمفتشين بنظام الممارسات الزراعية الجيدة.



### ٣. قسم تتبع المنتجات الزراعية ونظام الجودة الوطني

#### المهام:

- إعداد الدراسات والأبحاث الخاصة بجودة المنتجات الزراعية.
- المساهمة في إعداد وتعميم المواصفات والقواعد الفنية المتعلقة بالمنتجات الزراعية.
- المراقبة وتنظيم عمل جميع المنشآت الزراعية في مجال جودة المنتجات وتتبعها للشقين النباتي والحيواني.
- المراقبة على هيئات التصديق والمشغلين والمنتجات الزراعية في السوق.
- العمل كسكرتاريا للجان الفنية المنصوص عليها في تعليمات نظام الجودة الوطنية.
- إدارة نظام الجودة الوطني بما يتضمنه من تلقي الطلبات والتحقق من بيانات المشغلين ، وإدارة قاعدة البيانات للمشغلين .
- التفتيش والرقابة المتعلقة بجميع أنظمة الجودة الزراعية.
- وضع التعليمات والاليات لتتبع المنتجات الزراعية بشقيها النباتي والحيواني والتنسيق مع الجهات والمؤسسات المعنية لإصدار أرقام تعريفية للمنتجين والمسوقين والمصدرين والمستوردين للمنتجات الزراعية.
- رصد جودة المنتجات النباتية المتداولة في اسواق الجملة والمنافذ الحدودية وتطبيق تعليمات ضبط جودة المنتجات الزراعية.
- تتبع المخالفات "إن وجدت" في الصادرات الزراعية الأردنية.
- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بعمل المديرية.
- إعداد المواد الإرشادية وعقد الدورات التدريبية للفئات المستهدفة.
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالمديرية ومتابعة تنفيذها.





## مديرية المعلومات والاحصاءات الزراعية

### مديرية المعلومات والاحصاءات الزراعية



#### أ- المهام:

- تجميع البيانات الزراعية والتسويقية وترتيبها وتصنيفها وتوفيرها للمؤسسات الحكومية ومؤسسات القطاع الخاص والمزارعين.
- المشاركة في تنفيذ المسوحات الزراعية مع الجهات ذات العلاقة.
- ادارة قاعدة بيانات للمعلومات الزراعية من خلال نظام المعلومات الزراعية NAIS
- جمع وانشاء قاعدة للمعلومات والبيانات ومؤشرات الامن الغذائي وتحليلها.
- تشغيل قاعدة بيانات المعلومات الجغرافية في جميع أنشطة الوزارة النباتية والحيوانية والحرجية والتسويقية.
- تنسيق خطط المعلومات والاحصاءات للمحافظات والخروج بخطة على مستوى المملكة.
- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بعمل المديرية.
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالمديرية ومتابعة تنفيذها.



ب- يتبع المديرية الأقسام والشعب التالية والتي تنفذ المهام المناطة بالمديرية:

#### ١. قسم الإحصاءات الزراعية وقاعدة البيانات

##### المهام:

- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بالمديرية
- المشاركة في تنفيذ المسوحات الزراعية مع الجهات ذات العلاقة
- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بالمديرية.
- إعداد التقرير الإحصائي السنوي.
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالقسم ومتابعة تنفيذها
- يتبع له الشعب التالية:

#### ١.١ شعبة إحصاء المساحات والانتاج

##### المهام:

- تجميع البيانات الزراعية للمحاصيل الزراعية على مستوى المملكة.
- التنبؤ وتقدير الإنتاج والمساحات للمحاصيل الزراعية الرئيسية.
- إعداد النشرات اليومية للأمطار.



## ١.٢ شعبة الإحصاء التسويقية

### المهام:

- تجميع البيانات التسويقية من المصادر الثانوية.
- تجميع أسعار وكميات المنتجات الزراعية الواردة إلى الأسواق المركزية.
- تجميع بيانات الصادرات والواردات في المراكز الحدودية.
- نشر المعلومات التسويقية للكميات والأسعار.

## ٢. قسم المعلومات الزراعية الوطني NAIS

### المهام:

- إدارة قاعدة بيانات للمعلومات الزراعية من خلال نظام المعلومات الزراعية NAIS
- تنسيق المعلومات الزراعية لتزويد وحدات النظام بالمعلومات
- إدارة المعلومات الزراعية وتبادلها ونشرها على صفحة الويب
- منح التصاريح للجهات المشاركة بالنظام لإدخال ونشر المعلومات بصورها النهائية
- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بالمديرية
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالقسم ومتابعة تنفيذها
- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بالمديرية
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالقسم ومتابعة تنفيذها





### ٣. قسم المعلومات الجغرافية GIS

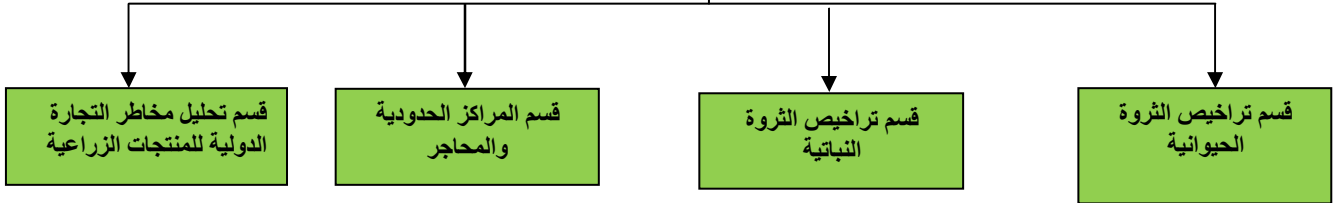
#### المهام

- تشغيل قاعدة بيانات المعلومات الجغرافية في جميع أنشطة الوزارة النباتية والحيوانية والحرجية والتسويقية.
- دمج المعلومات المكانية و المعلومات الوصفية الزراعية في قاعدة المعلومات الجغرافية.
- التمثيل المرئي للمعلومات الزراعية.
- تخزين وتحليل وإخراج وتوزيع البيانات والمعلومات الجغرافية الزراعية
- إنتاج الخرائط لاستخدامات الأراضي والموارد الزراعية ضمن المتاح
- المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بالمديرية
- إعداد الخطة السنوية لتنفيذ الأعمال المناطة بالقسم ومتابعة تنفيذها



## مديرية التراخيص والمراكز الحدودية

### مديرية التراخيص والمراكز الحدودية



#### أ- المهام:

- الإشراف الفني على المراكز الحدودية والتنسيق بذلك مع المديريات ذات العلاقة.
- متابعة تطبيق الاشتراطات والمواصفات والقواعد الفنية ذات الصلة بالمستوردات والصادرات من مدخلات الإنتاج والمنتجات الزراعية وعبواتها ومراكز الحدود بما في ذلك المراكز الزراعية والمناطق الحرة .
- إصدار التراخيص اللازمة لاستيراد وتصدير المنتجات الزراعية ومدخلات الإنتاج
- متابعة العمل على إيصال العينات للمديريات المعنية ومتابعة نتائجها .
- توثيق كافة القرارات والتعليمات المتعلقة باستيراد وتصدير المنتجات الزراعية ومدخلات الإنتاج وتزويد المراكز الحدودية بها أولاً بأول
- تحديد احتياجات المراكز الحدودية من الكوادر البشرية واللوازم والمعدات والأجهزة ومتابعة توفيرها .
- اعداد الدراسات في مجال تحليل مخاطر التجارة الدولية للمنتجات الزراعية
- تشكيل لجان تحليل مخاطر التجارة الدولية للمنتجات الزراعية والمشاركة في اللجان الفنية.
- المشاركة في تطوير وتأهيل الموظفين المختصين في المراكز الحدودية لآلية تنفيذ الاشتراطات الصحية لواردات المملكة من الحيوانات الحية والمنتجات الحيوانية ومدخلات الإنتاج من خلال الدورات التدريبية والحلقات العلمية
- تطبيق الاشتراطات والمواصفات الفنية والقواعد الفنية للمستوردات والصادرات من المنتجات الزراعية ومدخلات الإنتاج في المراكز الحدودية بما في ذلك المراكز الزراعية في المناطق الحرة.



ب- يتبع المديرية الأقسام التالية والتي تنفذ المهام المناطة بالمديرية:

### قسم تراخيص الثروة الحيوانية

#### المهام:

- إصدار التراخيص والتوصيات المتعلقة بالاستيراد والتصدير للمنتجات الحيوانية والحيوانات الحية ومدخلات الإنتاج استناداً لتعليمات الاستيراد والتصدير الصادرة عن المديرية الفنية المعنية
- إلغاء الرخص الصادرة في حال ظهور أمراض وبائية في الدولة المصدرة تنفيذاً للتعليمات الموصى بها من الجهات والمديرية الفنية المعنية .
- التنسيق مع المديرية المعنية بتعليمات الاستيراد والتصدير ضماناً للمواكبة المستجدة بشأنها وخاصة في مجال الصحة الحيوانية
- توثيق القرارات والتعليمات المتعلقة بإجراءات الاستيراد والتصدير .
- المشاركة في لجنة تحليل المخاطر لمستوردات المملكة من الحيوانات الحية والمنتجات الحيوانية .



## قسم تراخيص الثروة النباتية

### المهام:

- إصدار التراخيص والتوصيات المتعلقة بالاستيراد والتصدير للمنتجات النباتية استناداً لتعليمات الاستيراد والتصدير الصادرة عن المديرية الفنية المعنية
- التنسيق مع المديرية المعنية بتعليمات الاستيراد والتصدير ضماناً لمواكبة المستجدات بشأنها
- توثيق القرارات والتعليمات المتعلقة بإجراءات الاستيراد والتصدير
- التأكد من تطبيق جميع الشروط المطلوبة بالرخص الممنوحة
- التنسيق المباشر مع مديرية الوقاية والصحة النباتية فيما يخص تحليل المخاطر للآفات وتدابير الصحة النباتية لكل دولة وحسب المنتج لضمان عدم دخول الآفات للمملكة
- إعادة دراسة شروط الاستيراد والتحديث المستمر للمنتجات لمواكبة المستجدات بالتعاون مع مديرية الوقاية والصحة النباتية
- التعاون مع المراكز الحدودية المختلفة والرد على الاستفسارات المتعلقة بتطبيق الشروط الخاصة بالاستيراد والتحقق منها لحل المشاكل العالقة على المعابر الحدودية



## قسم تحليل مخاطر التجارة الدولية للمنتجات الزراعية.

### المهام:

- تحليل مخاطر للسلع الزراعية الخاصة بالتجارة الدولية ( الاستيراد والصادر) وبوضع المعايير بناء على خطورة المنتجات النباتة والحيوانية وبرمجة هذه المعايير على نظام الانتقائية الخاص بالنافذة الوطنية .
- اعداد تقارير شهرية خاصة بالارساليات المخالفة ودراسة اسباب المخالفات والاجراءات المتخذة في كل حالة و حوسبة المخالفات على قاعدة بيانات لدراسة مدى الالتزام لدى التجار .
- متابعة عمل النافذة الوطنية مع مديرية الجمارك والمراكز الحدودية
- متابعة وتنفيذ العمل الخاص بمشروع النافذة الوطنية مع الجهات ذات العلاقة .
- متابعة وتوثيق الشحنات المستوردة والتي خرجت بتعهد لمستودعات التاجر أو تلك المطروحة في الأسواق المحلية عند الحاجة إلى أي إجراء تصحيحي أو سحب من التداول أو إتلاف أو إعادة تصدير .
- متابعة برنامج التاجر الذهبي ومتابعة مدي التزام المنتسبين الى قائمة التاجر الذهبي ومتابعة برنامج التاجر الوطني مع الجهات المشاركة ( دائرة الجمارك)
- اعداد الدراسات الفنية الخاصة بتحليل المخاطر حسب الاتفاقات الخاصة بالتجارة الدولية للمنتجات الزراعية
- متابعة وتطوير الاجراءات المتعلقة بتسهيل التجارة للمنتجات الزراعية من خلال اعادة هندسة الاجراءات الحالية وتحديثها بحيث تتحول الى اجراءات محوسبة تماما .
- المشاركة في اللجان الفنية المتخصصة وذات العلاقة الخاصة بتحليل المخاطر مع لجان صحة الحيوان ولجنة صحة النبات .
- متابعة تنفيذ اتفاقية تسهيل التجارة والنقل الخاص بتحليل مخاطر التجارة الدولية للمنتجات الزراعية
- المشاركة في لجان تحليل المخاطر الخاصة بالتجارة الدولية للمنتجات الزراعية لمستوردات المملكة من الحيوانات الحية والمنتجات الحيوانية .
- متابعة وتدقيق البيانات الجمركية وتدقيقها.



## قسم المراكز الحدودية والمحاجر

### المهام:

- الإشراف الفني على المراكز الزراعية الحدودية والمناطق الحرة في المراكز الزراعية الحدودية.
- متابعة الأمور والمسائل الفنية التي تواجه المراكز الحدودية والتنسيق مع الجهات المعنية بوضع الحلول المناسبة لها.
- تطبيق تعليمات الحجر النباتي والبيطري في المراكز الحدودية .
- تطبيق الاشتراطات والمواصفات القياسية والقواعد الفنية للمستوردات والصادرات من المنتجات الزراعية ومدخلات الإنتاج في المراكز الحدودية والمناطق الحرة.
- توثيق كافة القرارات والتعليمات المتعلقة بإجراءات التصدير والاستيراد ذات العلاقة وتعميمها على المراكز الحدودية.
- متابعة اعمال مشروع النافذة الواحدة في المراكز الحدودية المشمولة بالنظام.
- متابعة أعمال التبخير في مبخرة جمرك عمان وتأمين مستلزمات التبخير .
- تأمين الاحتياجات و اللوازم الخاصة المختلفة ودفاتر إرسال العينات للمراكز الحدودية.
- الإشتراك بالعديد من اللجان الفنية في الكشف على الإرساليات الزراعية المختلفة.
- إبرام إتفاقية مع شركة أرامكس لنقل العينات من المراكز الحدودية الى مختبرات وزارة الزراعة لعام (٢٠١٢) وتم تجديدها في عام (٢٠١٧) ويتم متابعة إجراءات نقل عينات يومياً مع شركة أرامكس .
- متابعة اعمال البنادد المعتمدة من قبل وزارة الزراعة .